

SISÄISET TULOSSOPIMUSOHJEET TULOSSOPIMUSKAUDEN LOPPUVUOSILLE 2008-2009 SEKÄ TULOSNEUVOTTELUIHIN LIITTYVIEN ASIAKIRJOJEN VALMISTELU

Toiminnanohjausprosessin uudistaminen

Oulun yliopisto on uudistanut toiminnanohjausprosessiaan sekä siihen liittyviä käytäntöjään. Keskeisiä tavoitteita ovat opetusministeriön kanssa käydyn tulosneuvottelun entistä täsmällisempi huomioonottaminen, vuorovaikutuksen parantaminen sisäisessä tulosohjauksessa, tulosneuvottelujen ja siihen liittyvän valmistelutyön aikaistaminen ja prosessin keventäminen sekä yliopiston uudistetun strategian mukaisten tulosaluekohtaisten kehittämisohjelmien toteuttaminen. Tavoitteena on myös ollut sitouttaa yliopiston tulos- ja perusyksiköt entistä vahvemmin yliopistojen yhteisten tavoitteiden toteuttamiseen. Myös tulossopimusohjelmat on uudistettu. Tekstipohjat sisältävät tässä vaiheessa luottamuksellista yksityiskohtaista alustavaa rahoitustietoa, joten näitä tulee käsitellä virkavastuulla.

Nyt käynnistyvä kierros on kokeiluluonteinen ja prosessia kehitetään saatujen kokemusten pohjalta.

Keskeisiä tavoitteita

Oulun yliopiston tulee tulossopimuskaudella 2007-2009 saada aikaan vuosittain 157 tohtorintutkintoa ja 1545 maisterintutkintoa. Alempia korkeakoulututkintoja yliopistossa tulee suorittaa vuosittain 850. Alemmat korkeakoulututkinnot otetaan nykyisessä yliopistojen rahoitusmallissa huomioon tuloksellisuusrahoitusosiossa. Tiedekuntien tulee erityisesti huolehtia siitä, että alempia korkeakoulututkintoja suoritetaan selvästi viimevuotista enemmän. Erityisesti tämän koskee humanistista, luonnontieteellistä, kauppatieteellistä, terveystieteiden ja kasvatustieteiden koulutusala.

Kehittämiskohteita ovat erityisesti tutkimuksen laadun kohottaminen, tutkimustoiminnan sekä perus- ja jatkokoulutuksen kansainvälisyyden vahvistaminen sekä opettajankoulutus. Valtionhallinnon tuottavuusohjelma ohjaa yliopiston toimintaa rakenteellisen kehittämisen suuntaan. Rakenteellista kehittämistä jatketaan strategian pohjalta osana tuottavuusohjelman toteuttamista.

Tulosityksiköiden tulee suunnitelmissaan erityisesti ottaa huomioon yliopiston strategiaan 2007-2009 sisältyvien tutkimusta, opetusta ja yhteiskunnallista vuorovaikutusta koskevien toimenpideohjelmien toteuttaminen.

Oulun yliopiston ja opetusministeriön 26.3.2007 neuvottelema tulossopimus tulee yliopiston allekirjoitettavaksi neuvottelussa huomioiduin muutoksin sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt ensi vuoden talousarvion eli joulukuussa 2007. Neuvottelun keskeiset tulokset ovat yliopiston tts-valmistelijoiden sisäisessä käytössä KOTA Extranet –järjestelmässä ja yliopiston suuren jakelun [verkkosivulla](#).

Hallintopalveluihin toimitettavat tiedot

Tulosityksiköiden tulee toimittaa **perjantaihin 21.9.2007** mennessä yliopiston hallintopalveluihin (leena.niiranen@oulu.fi) seuraavat asiakirjat:

- tulossopimusehdotus
- ehdotukset maisteriohjelmiksi
- henkilöstösuunnitelman 2007-2009 tarkistus

Seuraavassa asiakirjojen toimittamista koskevia täsmennyksiä:

- Tulosityksiköiden tulossopimusehdotusten tulee tukea yliopiston hallituksen 7.2.2007 hyväksymää [toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2008-2011](#) ja yliopiston hallituksen 18.10.2006 hyväksymää [strategiaa vuosille 2007-2009](#) sekä edistää yliopiston ja opetusministeriön välisissä tulosneuvotteluissa sovittuja yliopistolaitoksen yhteisiä ja Oulun yliopistoa koskevia tavoitteita. Tulossopimusehdotukset tulee laatia käyttäen hyväksi uudistettuja [tulossopimus pohjia](#). Tutkimustoiminnan linjausten osalta tulosityksiköiden on hyvä tarvittavilta osin tutustua kokonaisarviointia varten laadittuihin [raportteihin](#) (ovat tässä vaiheessa luottamuksellisia).
- Tiedekuntia pyydetään esittämään ehdotuksia opetusministeriön asetukseen otettaviksi maisteriohjelmiksi. Valmistelu voidaan käynnistää opetusministeriön vuoden 2006 ohjeiden perusteella ja saattaa päätökseen opetusministeriön mahdollisesti tämän vuoden aikana myöhemmin annettavien ohjeiden perusteella. Vieraskieliset maisteriohjelmat ovat joko ulkomaisten yhteistyöyliopistojen kanssa toteutettavia ohjelmia, jotka johtavat kaksoistutkintoon, monitieteisiä, Oulun yliopiston osastojen ja laitosten välisiä ohjelmia ilman ulkomaisia partnereita tai yhden laitoksen/osaston ohjelmia. Opetusministeriön asetukseen otettavat maisteriohjelmat voivat olla myös suomenkielisiä.

Opetusministeriö ei yleensä rahoita maisteriohjelmia. Yliopisto voi tukea vieraskielisten maisteriohjelmien valmistelua sisäisellä hakerahoituksella. Hankehakemuksen tulee sisältää: vastuuosasto/laitos ja -henkilö, opintosuunnitelma (kurssi tai modulitasoiset kuvaukset), selostus opetus- ja tutkimusyhteistyöstä ulkomaisten kumppaniyliopistojen kanssa, johon suunniteltava maisteriohjelma pohjautuu (esim. opiskelija- ja opettajavaihto, opetusyhteistyö) sekä rahankäytön ja rahoituksen suunnitelma. Tarkempia ohjeita antavat tarvittaessa johtaja Anna-Maija Liuhanen ja kansainvälisten asioiden päällikkö Kimmo Kuortti.

- Henkilöstösuunnitelmien lähtökohtana ovat yliopiston ja tulosityksikköjen strategiat ja tavoitteet sekä hallituksen hyväksymä henkilöstöstrategia ja henkilöstöhallinnon periaatteet. Henkilöstön määrällisen ja rakenteellisen suunnittelun ohella henkilöstösuunnitelmissa arvioidaan henkilöstön osaamisen, tasa-arvon, henkilöstön hyvinvoinnin sekä työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstösuunnitelmissa tulee erityisesti

kiinnittää huomiota palvelukeskus- ja tukipalvelujen kehittämishankkeiden henkilöstövaikutuksiin. Suunnitelmissa voi myös varautua opetus- ja tutkimushenkilöstön virkarakennetyöryhmän esittämiin virkarakennemuutoksiin. Tarkempia ohjeita antaa tarvittaessa henkilöstöpäällikkö Liisa Rossi.

Voimavarasuunnittelun ja hanke-esitysten osalta tulosityksiköiden tulee ottaa huomioon yliopiston hallituksen 18.10.2006 tekemä [päätös rahanjaon periaatteista](#) vuosina 2007-2009. Voimavarojen perus- ja tuloksellisuusrahoitus lasketaan talouspalveluissa. Mikäli tulosityksiköitten välillä tehdään vuonna 2008 henkilö- tai muita resurssisiirtoja, niistä pyydetään ilmoittamaan tulossopimusehdotuksessa. Sekä yliopiston sisäisellä mahdollisella hankerahoituksella toteutettavaksi tarkoitetut hanke-esitykset että opetusministeriölle myöhemmässä vaiheessa esitettäväksi tarkoitettujen hanke-esitysten aihiot esitetään [hankelomakkeella](#). Rahoitettavaksi jo päätetyistä tai sovitusta hankkeista hankelomaketta ei tarvitse täyttää, mutta ne on sisällytettävä tulosityksikön tulossopimusehdotukseen.

Yliopisto voi edistää sisäisellä hankerahoituksella yliopiston strategian 2007-2009 mukaisia toimenpideohjeita ja kehittämiskohteita, erityisesti huippututkimuksen edellytysten vahvistamista, monitieteisyyden lisäämistä ja opetuksen kansainvälistymistä. Rahoituksen niukentumisen johdosta mahdollisuudet uusien hankkeiden käynnistämiseen sisäisellä hankerahoituksella voivat osoittautua varsin rajallisiksi.

Opetusministeriön rahoitukseen tarkoitettujen hanke-esitysaihioiden valmistelussa tulee ottaa huomioon opetusministeriön hankerahoitusperusteet, erityisesti rakenteellinen kehittäminen ja kansainvälistyminen. Uusiin vuonna 2009 alkaviin hankkeisiin on tulossopimuskauden viimeisenä vuonna käytettävissä rahoitusta varsin niukasti, koska pääosa kauden hankerahoituksesta on jo sidottu. Yliopiston johto arvioi hankeaihiot ja pyytää jatkovalmisteluun otettavista kohteista myöhemmin syksyllä erikseen yksityiskohtaiset suunnitelmat opetusministeriön [KOTA extranet hankelomakkeella](#).

Hanke-ehdotusten valmistelussa tulosityksiköiden tulee ottaa huomioon mahdollisuudet toteuttaa hankkeita rakennerahastorahoituksella. Yliopisto tulee noudattamaan aikaisempaa suunnitelmallisempaa rakennerahastohankkeiden ohjaukseen uudella rakennerahastokaudella 2007-2013 mm. kuntarahoituskäytäntöjen takia. Yliopisto tulee erikseen pyytämään tulosityksiköiltä ehdotukset rakennerahastohankkeita koskevien suunnitelmien osalta [elokuussa 2007](#). Opetusministeriön rahoitusta saaneiden hankkeiden raportointi toteutetaan opetusministeriön ohjeiden mukaisesti. Yliopiston suunnittelu- ja kehittämisspalvelut antaa tarvittaessa tarkentavat ohjeet vuoden lopulla.

Opetusministeriö tulee [kesäkuussa 2007](#) toimittamaan yliopistoille omat tulosneuvotte-luohjeensa. Yliopiston hallintopalvelut toimittaa ministeriön ohjeet välittömästi edelleen tulosityksiköiden käyttöön. [Kesäkuussa 2007](#) opetusministeriö tulee myös antamaan kirjallisen palautteen mm. raportoinnin laadusta, toiminnan tuloksellisuudesta ja kehittämistarpeista strategisilla painopistealueilla. Palaute toimitetaan myös tulosityksiköille käytettäväksi tssvalmistelun tausta-aineistona.

Yliopiston sisäisten tulosneuvottelujen aikataulut sovitaan tulosyksiköiden kanssa lähemmin viimeistään alkusyksyllä 2007 ottaen huomioon yliopiston toiminnanohjausprosessin [ajoituskaavioon \(2007/2008\)](#) ja [toiminnanohjauksen päävaiheisiin](#) tehdyt muutokset. Tavoitteena on aikaistaa tulosneuvotteluita merkittävästi. Nopeutettu aikataulu luo edellytykset yliopiston määrärahanjaon aikaistamiselle ja antaa lisää aikaa opetusministeriölle alkuvuodesta tehtävien esitysten valmisteluun ja käsittelyyn.

Rehtori

Lauri Lajunen

Suunnittelupäällikkö

Olavi Jakkula

JAKELU Rehtoraatti, Tiedekunnat, Erillislaitokset, Muut tulos- ja alueyksiköt
Normaalikoulut
Johdon tukiryhmä